



COMUNE DI PALADINA

PROVINCIA DI BERGAMO
UFFICIO TECNICO

PIANO DI INFORMATIZZAZIONE

(art. 24 co. 3-bis del DL 90/2014)

Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 05/03/2015



COMUNE DI PALADINA

PROVINCIA DI BERGAMO
UFFICIO TECNICO

Il processo di attuazione del piano di informatizzazione può essere suddiviso in 4 fasi:

- 1) ANALISI / VALUTAZIONE
- 2) REALIZZAZIONE E ATTIVAZIONE
- 3) TEST
- 4) COLLAUDO e MESSA A REGIME

Fase 1 – ANALISI / VALUTAZIONE

La prima fase del processo di informatizzazione, di VALUTAZIONE, consiste nella puntuale ricognizione della tipologia di procedimenti gestiti dall'Ente, secondo quanto stabilito dall'articolo 35, commi 1 e 2 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, per individuare, in particolare, i procedimenti ad istanza di parte, gli atti ed i documenti da allegare all'istanza medesima, per elaborare la modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni, nonché per individuare gli uffici ai quali rivolgersi per informazioni, gli orari e le modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze.

Fase 2 – REALIZZAZIONE E ATTIVAZIONE DEL SISTEMA INFORMATICO DI PRESENTAZIONE E GESTIONE

Nella successiva fase di REALIZZAZIONE E ATTIVAZIONE è prevista la definizione e la conseguente realizzazione e attivazione del sistema tecnico, attraverso il quale consentire al privato la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni mediante compilazione on line delle stesse, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese.

Le procedure così ideate devono, in ogni caso, consentire il completamento della procedura, il tracciamento dell'istanza e con individuazione del responsabile del procedimento e, ove possibile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta.

Tale fase contempla, pertanto, innanzitutto l'apprestamento tecnico e tecnologico delle attuali dotazioni informatiche del Comune, per consentire la concreta attuazione di quanto sopra, nonché un adeguato addestramento del personale preposto all'attività ed una campagna di informazione nei confronti della utenza.

Fase 3 – TEST

La fase di attivazione si conclude, necessariamente, con l'avvio della fase di TEST, che prevede il coordinamento delle prove di invio della presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni mediante compilazione on line delle stesse, fino al consolidamento di tutto il processo operativo.

Fase 4 – COLLAUDO E MESSA A REGIME

La fase di test si conclude con l'avvio della fase di COLLAUDO E MESSA A REGIME. In questa fase, la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte dei privati mediante compilazione on-line della modulistica all'uopo predisposta diverrà lo strumento principale di presentazione delle stesse. Con il consolidamento di tale fase, il processo di informatizzazione potrà considerarsi definitivamente attivato.

Il Segretario Generale
Gerlando dott. Galluzzo